



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

OIPC DRU



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

Proiect POSDRU/57/1.3./S/30074: Facilitator pentru învățarea permanentă în școală – o nouă profesie didactică pentru o școală care învață!

---

# Metodologie de funcționare a centrelor de învățare permanentă în școală

---

Numele experților care au întocmit documentul:

Magdalena Balica, Irina Horga, Ciprian Fartușnic



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSORU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
OIPCȘ DRU



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

## Capitolul I

### Definiție, scop, principii

Art. 1. - (1) Prezenta metodologie reglementează modul de înființare, organizare și funcționare a centrelor comunitare de învățare permanentă în școală.

(2) Prezenta metodologie de organizare și funcționare a centrelor comunitare de învățare permanentă a fost elaborată în temeiul art. 343 – 357 din Legea nr.1/2011, Legea educației naționale.

Art. 2. Centrul comunitar de învățare permanentă, numit în continuare centru, este o instituție publică sau privată de interes public comunitar, cu personalitate juridică, care implementează, la nivelul comunității, politicile și strategiile în domeniul învățării pe tot parcursul vieții pentru dezvoltarea comunității și îmbunătățirea calității vieții oamenilor.

Art. 3. Scopul centrului comunitar de educație permanentă este să răspundă flexibil și adaptat nevoilor de educație permanentă ale membrilor comunității, în cadrul unei structuri instituționale adecvate.

Art. 4. Principiile pe baza cărora funcționează centrele comunitare de învățare permanentă, pe lângă cele precizate în Legea Educației Naționale, sunt:

a) principiul transparenței, prin asigurarea vizibilității totale a deciziei și a rezultatelor, prin comunicarea periodică și adecvată a acestora;

b) principiul sustenabilității;

c) principiul centrării pe cunoaștere;

d) principiul pozitiv conform căruia programele și măsurile în domeniul educației permanente implementate de centru și adresate categoriilor dezavantajate se construiesc pornind de la valorizarea indivizilor și a potențialului de dezvoltare a acestora, încurajând totodată aspectele pozitive și resursele proprii cu care ar putea contribui, oricât de dificile ar fi situațiile în care s-ar afla aceștia.

e) principiul abordării locale conform căruia oferta centrelor va fi construită în acord cu contexte comunitare specifice, pornind de la nevoile reale de educație permanentă la nivel comunitar și local. Parteneriatele locale între diferite instituții interesate cum ar fi primăria, centrele de formare, unitățile de învățământ, direcțiile de ocupare și asistență socială sunt de asemenea esențiale, conform acestui principiu.

f) principiul abordării integrate conform căruia complexitatea unor situații de dezavantaj sociocultural sau economic al unor comunități atrage după sine necesitatea unor intervenții integrate și adecvate populației din comunitatea respectivă.

g) principiul abordării strategice conform căruia este necesar ca oferta centrelor să se bazeze pe o analiză profundă asupra elementelor de context, asupra implicațiilor posibile ale programelor



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

OIPCȘ DRU



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

asupra indivizilor sau asupra comunității. În acest sens, fiecare centru își va planifica oferta pe baza unei strategii coerente care să pună în centru individul din comunitate și nevoile sale reale de învățare de-a lungul întregii vieți, atât pe termen scurt și mediu, cât și pe termen lung.

Art. 5. Activitatea centrelor comunitare de învățare permanentă vizează:

- a) identificarea și satisfacerea nevoilor de educație permanentă la nivelul comunității locale pentru toate categoriile de copii, tineri sau adulți;
- b) corelarea studiilor și analizelor cu documentele de planificare strategică a educației și formării profesionale de la nivel județean – Planul Local de Dezvoltare a Învățământului (PLAI) și cu Planul Regional de Dezvoltare a Învățământului (PRAI)
- c) oferirea de informații actualizate și complete referitoare la tipurile de servicii educaționale disponibile în comunitate sau în afara acesteia, utilizând mijloace diferite de comunicare;
- d) dezvoltarea și diversificarea serviciilor educaționale ale comunității prin oferirea unor activități de învățare pe tot parcursul vieții cât mai variate;
- e) dezvoltarea și diversificarea competențelor sociale, profesionale și a abilităților de viață la membrii comunității;
- f) oferirea oportunităților de învățare permanentă aproape de beneficiari, în propriile lor comunități și sprijinite prin echipamente IT, oriunde se impun;
- g) creșterea nivelului de educație a membrilor comunității prin programe remediale în vederea reducerii riscului de excluziune socială;
- h) facilitarea integrării/reintegrării membrilor comunității pe piața muncii și crearea premiselor pentru învățarea pe tot parcursul vieții prin validarea rezultatelor învățării non-formale și informale;
- i) creșterea șanselor de integrare socio-profesională și de dezvoltare personală pentru membrii comunității;
- j) creșterea implicării active a cetățenilor în viața comunității prin promovarea conceptului de îmbătrânire activă;
- k) gestionarea informațiilor la participarea cu privire la participarea beneficiarilor la activitățile oferite de centru;
- l) valorificarea culturii, tradițiilor și capitalului uman de la nivelul comunității prin integrarea valorilor culturale în oferta de educație permanentă.

## Capitolul II

### Organizare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSORU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

OIPCȘ DRU



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

Art. 6. - (1) Centrele comunitare de învățare permanentă se înființează de către autoritățile administrației publice locale în parteneriat cu furnizorii de educație și formare.

(2) Unitățile și instituțiile de învățământ, de sine stătător sau în parteneriat cu autoritățile locale și alte instituții și organisme publice și private: case de cultură, furnizori de formare continuă, parteneri sociali, organizații nonguvernamentale și altele asemenea pot organiza la nivel local centre comunitare de învățare permanentă, pe baza unor oferte de servicii educaționale adaptate nevoilor specifice diferitelor grupuri-țintă interesate.

(3) Înființarea centrului comunitar de învățare permanentă se face prin hotărâre a consiliului local/municipal, cu avizul prealabil conform al inspectoratului școlar județean/al Municipiului București;

(4) Condițiile minimale care trebuie îndeplinite în vederea înființării unui centru comunitar de învățare permanentă sunt:

a) existența unui spațiu adecvat pentru funcționarea centrului (propriu, închiriat sau oferit de parteneri), pentru o perioadă de minim 2 ani;

b) existența unui parteneriat între instituțiile implicate în derularea activităților centrului;

c) asigurarea dotărilor necesare funcționării centrului, inclusiv tehnologie modernă de comunicare și conexiune la Internet;

d) îndeplinirea a cel puțin două atribuții din cele prevăzute în art. 12 (1) din prezenta metodologie, una dintre acestea fiind în mod obligatoriu cea de informare, orientare și consiliere;

e) analiza nevoii de educație permanentă a comunității.

(5) Grupul țintă al activităților oferite de centrul comunitar de învățare permanentă este constituit din întreaga populație a comunității respective.

Art. 7. - (1) Justificarea necesității centrului se fundamentează prin realizarea profilului comunității (din perspectivă teritorială, demografică, a ocupațiilor, serviciilor, psihosocială, instituțională, antropologico-culturală) care să evidențieze realitatea locală în dinamica ei și care se constituie în punctul de plecare pentru realizarea analizei de nevoi de educație permanentă la nivelul comunității. Profilul comunității conține orientativ următoarele tipuri de informații:

a) context socio-economic (ex. număr de locuitori, statutul ocupațional al membrilor comunității, nivel de dezvoltare economică, structura populației pe vârste și niveluri de educație, migrație, activități de bază ale locuitorilor din zonă, structura veniturilor populației, oportunități de ocupare în zonă, riscuri legate de piața forței de muncă etc.);

b) context cultural (structura etnică a populației, tradiții specifice, obiceiuri, istorie locală);

c) oferta educațională la nivelul comunității (școli, grădinițe, alte instituții cu rol educativ și de formare);

d) grupuri țintă și nevoi specifice de educație permanentă identificate la nivelul comunității;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

OIPC6 DRU



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

e) orice alte date și informații relevante pentru justificarea nevoilor specifice de educație permanentă de la nivelul comunității.

(2) Profilul comunității va conține, pe lângă informațiile de la alineatul (1), și o inventariere a tuturor resurselor disponibile în comunitate pentru înființarea și funcționarea centrului:

a) resurse financiare, publice sau private;

b) resurse umane;

c) resurse materiale (spații, echipamente, tehnologie etc.);

d) parteneri potențiali: instituții publice, biserica, reprezentanții mediului privat, ONG-uri, media sau alte instituții de drept public sau privat interesate.

Art. 8. - (1) Activitățile centrului sunt organizate în spații adecvate, astfel amenajate pentru a asigura integritatea fizică și psihică a participanților și care să respecte prevederile legale în vigoare referitoare la spațiile destinate educației și formării profesionale.

(2) În funcție de natura lor, activitățile se pot organiza în spații adecvate, puse la dispoziție de autoritățile administrației publice locale sau de către partenerii centrului, în condițiile prezentei metodologii.

Art. 9. - (1) Programul de desfășurare a activităților centrului este stabilit de conducerea centrului împreună cu responsabilul de program (angajat al centrului sau reprezentant al partenerilor) și este astfel adaptat încât să permită accesul facil al persoanelor din grupul țintă.

(2) Durata programului este flexibilă și se stabilește de către coordonatorul programului și partenerii furnizori de educație și formare, după realizarea analizei de nevoi și consultarea cu beneficiarii.

(3) Programul de desfășurare a activităților de educație și formare care au ca scop obținerea unor competențe profesionale se supune prevederilor legislației specifice, pentru obținerea, la finalul cursului, a unor certificate de competențe sau a unor certificate de calificare profesională.

### Capitolul III

#### Structură

Art. 10. - (1) Organigrama centrului comunitar de învățare permanentă este stabilită prin actul juridic de înființare și acoperă minimum cinci arii de competență: management/coordonare, servicii educaționale, servicii sociale, utilizarea noilor tehnologii de informare și comunicare, administrativ-financiar.

(2) Centrele comunitare de învățare permanentă pot iniția colaborări cu specialiști din diverse domenii de activitate (profesori, metodiști, muzeografi, bibliotecari, psihologi, oameni de afaceri,



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSDRU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

OIPCȘ DRU



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

preoți, polițiști, medici, agricultori, întreprinzători locali, ingineri, meșteri populari, meșteșugari etc.), care vor fi implicați în realizarea unor sesiuni de informare și formare pentru variate categorii de cursanți, remunerate sau realizate voluntar.

(3) Atribuțiile personalului centrului se stabilesc, după caz, de autoritățile administrației publice locale, în colaborare cu partenerii centrului.

(4) Centrul comunitar de învățare permanentă este condus de un manager/coordonator, numit în urma unui concurs. Managerul/coordonatorul centrului trebuie să îndeplinească următoarele condiții: experiență în organizarea de activități educaționale cu diverse categorii de vârstă, cunoașterea minim a unei limbi străine de circulație internațională, capacitatea de a utiliza tehnologia IT, abilități de comunicare și coordonare a activităților de proiect, minimă experiență în aplicarea și implementarea de proiecte cu finanțare internă sau internațională.

Art. 11. Centrul comunitar de învățare permanentă funcționează pe baza prezentei metodologii și a unui statut elaborat o dată cu actul juridic de înființare.

## Capitolul IV

### Atribuții

Art. 12. - (1) Centrele comunitare de învățare permanentă au atribuțiile prevăzute în Legea nr.1/2011, Legea educației naționale.

(2) Centrele comunitare de învățare permanentă pot funcționa îndeplinind parțial atribuțiile prevăzute în Legea nr.1/2011, Legea educației naționale.

## Capitolul V

### Funcții si activități

Art. 13. Centrul comunitar de învățare permanentă oferă o gamă variată de activități, adaptate la nevoile comunității. Aceste activități corespund mai multor funcții:

a) Educație și formare:

- alfabetizare, programe educaționale pentru antepreșcolari și preșcolari,
- educație remedială,
- calificare, recalificare, conversie și perfecționare profesională,
- programe de educație nonformală,
- programe de certificare a competențelor cheie etc.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSORU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
OIPCȘ DRU



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

b) Informare, diseminare (bibliotecă, servicii de informare, centru de documentare, bază de date actualizată cu oferta de cursuri din comunitatea extinsă etc.) și consiliere;

c) Dezvoltare personală, comunitară, petrecerea timpului liber (stagii de practică, orientare către serviciile sociale, oportunități de voluntariat, consiliere în carieră, culturalizare, petrecerea timpului liber, cursuri de dezvoltare personală etc.);

d) Coordonare și crearea de rețele (parteneriate cu organisme publice și private, organizații neguvernamentale, sindicale și patronale etc.).

Art. 14. Centrul comunitar de învățare permanentă își îndeplinește funcția de informare și consiliere în parteneriat cu furnizori publici sau privați de servicii de informare și mediere acreditați în condițiile legii, prin următoarele activități:

a) actualizarea periodică a informațiilor referitoare la ofertele de învățare pe parcursul vieții existente la nivel de localitate, județ, la nivel național și internațional;

b) servicii de informare în legătură cu oportunitățile de formare din comunitate, condițiile de acces, locurile de muncă disponibile grupate pe categorii etc.;

c) derularea în comunitate a unor activități de conștientizare a drepturilor individuale la educație și a modalităților variate de punere în practică a acestora;

d) inițierea și realizarea de studii de tip marketing educațional care să evidențieze gradul de utilitate și atractivitate al ofertelor de educație elaborate;

e) organizarea de rețele *self-help* (grupuri alcătuite din persoane de aceeași condiție care se unesc pentru a-și acorda asistență mutuală pentru satisfacerea unor necesități comune, pentru a depăși probleme de viață sau pentru a provoca schimbări personale sau sociale dorite de toți) pentru atingerea unor scopuri particulare;

f) punerea la dispoziția beneficiarilor de cărți, publicații periodice și ale tipuri de materiale informative utile membrilor comunității, referitoare la educația pe tot parcursul vieții;

g) servicii de consiliere, în funcție de pregătirea profesională, nevoile personale sau competențele pe care doresc să le dobândească beneficiarii, inclusiv consiliere în alegerea traseului educațional, a stagiilor de formare și practică, consiliere și orientare profesională (în colaborare cu Centrele Județene de Asistență Psihopedagogică, Agențiile Județene de Ocupare a Forței de Muncă, furnizori de formare publici și privați etc.);

h) consiliere în utilizarea instrumentelor dezvoltate la nivel european (Europass și Youthpass), a pașaportului lingvistic;

i) consiliere referitoare la portofoliul de educație permanentă;

j) informare și consiliere referitoare de mecanisme de validare a rezultatelor învățării nonformale și informale.

Art. 15. - (1) Centrul comunitar de învățare permanentă eliberează documente care validează și certifică rezultatele educației nonformale și informale.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSORU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

OIPC6 DRU



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

(2) Certificarea competențelor profesionale dobândite în contexte nonformale și informale, corespunzătoare calificărilor înscrise în Registrul calificărilor din România, se va face în conformitate cu prevederile legislației specifice.

(3) Certificarea rezultatelor învățării nonformale și informale, altele decât cele de la alineatul (2), se va face pe baza *Metodologiei pentru identificarea, evaluarea și recunoașterea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale*.

(4) Pentru cadrele didactice echivalarea în credite pentru educație și formare profesională a rezultatelor învățării non-formale și informale se va face de către comisia de specialitate din cadrul inspectoratelor școlare județene, în conformitate cu *Metodologia de recunoaștere a rezultatelor învățării în contexte non-formale și informale a cadrelor didactice și de echivalare a acestora în credite pentru educație și formare profesională*.

Art. 16. Centrul comunitar de învățare permanentă își va îndeplini funcția de coordonare și creare de rețele de educație permanentă prin încheierea de parteneriate cu alte instituții și organizații, cum sunt de exemplu: instituții de cultură, direcții și agenții publice județene, biserica, organizații neguvernamentale, furnizori publici sau privați de formare, societăți private, consorții școlare, palate și cluburi ale copiilor, muzee, case de cultură etc. și prin realizarea de rețele on line la nivel local, interjudețean, național, internațional.

Art. 17. - (1) Pentru a îndeplini atribuțiile stabilite prin lege în domeniul învățării pe tot parcursul vieții, oferta de cursuri a centrelor comunitare de învățare permanentă acoperă trei paliere majore:

- a) alfabetizare, educație remedială și sprijin educațional adecvat;
- b) formarea și dezvoltarea competențelor profesionale;
- c) dezvoltare personală și comunitară și petrecerea timpului liber.

(2) Fiecare centru are libertatea de a oferi comunității căreia i se adresează orice curs considerat necesar și util, derulat independent sau în parteneriat cu alți furnizori de formare. Fiecare centru va decide paleta de cursuri pe baza diagnozei nevoilor de formare ale comunității.

Art. 18. - (1) În domeniul educației remediale, grupul țintă este reprezentat de persoanele cu nevoi educaționale specifice: analfabetism, abandon școlar, analfabetism funcțional, elevi cu întârzieri în dobândirea cunoștințelor și competențelor specifice grupei lor de vârstă, persoane care au abandonat timpuriu școala sau nu au dobândit o calificare profesională etc.

(2) Caracteristicile cursurilor de alfabetizare și de completare a studiilor sunt:

- a) se derulează doar în școli, fie că este vorba de unități școlare acreditate ca centre comunitare de învățare permanent, fie școli partenere ale centrului din comunitate;
- b) se organizează în situația în care există nevoie de astfel de cursuri în comunitate, iar membrii comunității nu au acces la școlile care implementează aceste programe în județ;
- c) durata și programul cursurilor se stabilesc conform metodologiei „a doua șansă” și caracteristicilor programului educațional „zone de educație prioritară”;





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSORU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
ȘI SPORTULUI  
OIPCȘ DRU



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
ȘI SPORTULUI

d) sunt gratuite pentru participanții cu venituri sub salariul minim pe economie.

Art. 19. Programele de formare profesională care au ca scop calificarea/recalificarea, perfecționarea, specializarea, inițierea și reconversia profesională se vor desfășura în conformitate cu legislația specifică în vigoare.

Art. 20. - (1) Cursurile din domeniul dezvoltării personale, comunitare și al petrecerii timpului liber sunt foarte variate. Fiecare centru stabilește tipul de cursuri oferite în funcție de cererea exprimată în comunitate.

(2) În stabilirea ofertei de cursuri de acest tip se parcurg următoarele etape:

a) investigarea nevoilor și dorințelor membrilor comunității, pe categorii de vârstă. Identificarea domeniilor care prezintă cel mai mare grad de atractivitate pentru beneficiari și includerea acestora în oferta de cursuri.

b) identificarea tuturor resurselor disponibile în comunitate pentru susținerea cursurilor respective: spații, echipamente, voluntari, profesioniști disponibili, societăți private, ONG-uri etc.

c) identificarea surselor de venituri pentru susținerea acestor cursuri: bugetul local, taxe de participare, granturi sau alte tipuri de finanțări externe, sponsorizări, donații, investiții private etc.

d) stabilirea tipurilor de cursuri (tematică, durata, locație, finanțare, formatori, condiții de înscriere etc.).

(3) Caracteristicile cursurilor de tip recreativ sunt:

a) înscrierea la cursuri este necondiționată; eliberarea unui certificat va fi condiționată însă de frecventarea cu regularitate a cursului;

b) durata cursului se stabilește în funcție de obiectivul cursului;

c) se derulează gratuit sau cu taxă, în funcție de centru; taxa va fi stabilită în conformitate cu prevederile legale;

d) sunt susținute de cadre didactice, profesioniști în diverse domenii, voluntari certificați etc.

(3) Exemple de activități de dezvoltare personală, comunitară și recreative:

a) Literatură, teatru, arte vizuale (desen, pictură, bandă desenată, sculptură, arta fotografică, film, metaloplastie, artă textilă, origami, design etc.);

b) Tehnice și științifice, inclusiv inițiere sau perfecționare în utilizarea tehnologiei IT;

c) Sport;

d) Ecologie și protecția mediului;

e) Sănătate și stil de viață sănătos, prevenirea comportamentelor dăunătoare;

f) Obiceiuri tradiționale și meșteșuguri;

g) Muzică și dans;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSORU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

OIPCG DRU



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

- h) Istorie, arhitectură, patrimoniu cultural;
- i) Drumeții, excursii;
- j) Gastronomie;
- k) Despre viața de familie;
- l) Educație juridică de bază;
- m) Cursuri de dezvoltare personală;
- n) Educație antreprenorială;
- o) Comunicare;
- p) Voluntariat: beneficii și consecințe;
- r) Culturalizare
- s) Educația părinților;
- ș) Integrarea pe piața muncii;
- t) Educație media;
- ț) Prevenirea dezastrelor și reducerea riscurilor asociate;
- u) Educație rutieră și pregătire pentru școala de șoferi;
- v) Abilități de viață și educație civică;
- x) Valorificarea culturii și tradițiilor locale;
- y) Alte activități.

## Capitolul VI

### Finanțare

Art. 21. - (1) Activitatea centrelor comunitare de învățare permanentă se finanțează prin fonduri publice și private pe baza parteneriatului public-privat, prin finanțare și cofinanțare din partea angajatorilor, organizațiilor neguvernamentale, prin fonduri nerambursabile din programe europene, prin conturi de educație permanentă și prin contribuția beneficiarilor.

(2) În cazul în care cheltuielile de personal și de întreținere a spațiului propriu nu se pot acoperi din alte surse, subvențiile de la bugetele locale vor acoperi minimum aceste tipuri de cheltuieli.

(3) Veniturile proprii provin din tarifele pentru serviciile oferite de centre, din donații și sponsorizări, din alte activități specifice.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE  
AMPOSORU



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
ȘI SPORTULUI

OIPCȘ DRU



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
CERCETĂRII  
ȘI SPORTULUI

Art. 22. Toate veniturile obținute de centrele comunitare de învățare permanentă rămân la dispoziția acestora.

Art. 23. Centrele comunitare de învățare permanentă sunt instituții publice sau private de interes public non-profit.

Art. 24. Activitatea educațională a centrelor comunitare de învățare permanentă se desfășoară în conformitate cu reglementările legislative și metodologice în vigoare.

## Capitolul VII

### Tipul și regimul actelor eliberate

Art. 25. - (1) În funcție de specificul activității, centrul comunitar de învățare permanentă poate elibera documente care să ateste dobândirea anumitor cunoștințe, abilități, competențe, calificări, conform prevederilor legale în vigoare. Documentele eliberate de centrele comunitare de învățare permanentă diferă în funcție de durata și specificul activității și pot fi: adeverințe, atestate, certificate de calificare profesională, certificate de competențe, diplome.

(2) Fiecare tip de document de eliberează pentru anumite tipuri de activități:

a) la finalizarea cursurilor remediale tip „A doua șansă” și a cursurilor unor programe educaționale tip „Zone de educație prioritară”, se eliberează documente conform legislației în vigoare;

b) la finalizarea programelor de inițiere, calificare/recalificare, perfecționare și specializare documentele se eliberează în conformitate cu prevederile Metodologiei de certificare a formării profesionale a adulților, care cuprinde procedurile de organizare și desfășurare a examenului de absolvire a programelor de formare profesională a adulților precum și modalitățile de eliberare, gestionare și arhivare a certificatelor de calificare și de absolvire cu recunoaștere națională.

c) certificarea rezultatelor învățării în contexte nonformale și informale se face în conformitate cu *Metodologia pentru identificarea, evaluarea și recunoașterea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale*, care reglementează inclusiv modalitățile de eliberare, gestionare și arhivare a certificatelor/diplomelor cu recunoaștere națională.

d) pentru cursurile având ca grup țintă copii și tineri, se pot elibera certificate de competențe, în condițiile legii, dacă centrul este acreditat în acest sens sau colaborează cu parteneri acreditați pe domeniul respectiv. Aceste certificate vor putea completa portofoliul educațional al participantului.

e) pentru cursurile recreative și de dezvoltare personală și comunitară, se pot elibera diplome sau adeverințe, care atestă perioada de participare la cursuri și, în cazul cursurilor acreditate, nivelul de competențe.

f) pentru voluntarii care efectuează stagii de practică în centru se eliberează adeverințe care să ateste sarcinile îndeplinite în centru, nivelul de îndeplinire și perioada derulării stagiului de practică. De asemenea, la solicitarea acestora, se pot întocmi și elibera și scrisori de recomandare;



g) pentru cursurile finalizate cu obținerea unor competențe cheie, se pot elibera diplome sau certificate care să cuprindă nivelul de cunoștințe și abilități ale absolventului. Acestea se vor elibera doar în urma promovării unui examen scris și practic, care să se desfășoare conform legislației în vigoare.

(3) Fiecare centru va păstra o evidență permanentă a documentelor eliberate, în registre specifice, conform legislației în vigoare..

## Capitolul VIII

### Dispoziții finale

Art. 26. Prezenta Metodologie intră în vigoare după 30 de zile de la data publicării ei în Monitorul Oficial al României, partea I.

Art. 27. Cetățenii rezidenți pe teritoriul României pot participa în mod neîngrădit la activitățile Centrelor Comunitare de Învățare Permanentă.

Art. 28. Prevederile prezentei Metodologii se completează cu prevederile *Metodologiei de evaluare periodică și acreditare a centrelor comunitare de învățare permanentă* și cu *Metodologia pentru identificarea, evaluarea și recunoașterea rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale*, precum și cu alte documente legislative din domeniu.